

СОГЛАШЕНИЕ К ДОГОВОРУ ОБ ОБРАЗОВАНИИ № ШШФР

Санкт-Петербург

«20» 05. 2024 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 10.06.2016 года № 2189, выданной федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (срок действия: бессрочно), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по образовательной деятельности **Петракова Дмитрия Геннадьевича**, действующего на основании доверенности № Д43/2023 от 01.11.2023 г., с одной стороны, и Фамилия Имя Отчество (в им. падеже), именуемый(ая) в дальнейшем «Студент» совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Соглашение к Договору об образовании о нижеследующем:

1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1.1. Университет обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательными программами, устанавливаемыми Университетом самостоятельно, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Университета.

1.1.2. Обеспечить Студенту предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

1.1.3. Деканат обязан обеспечить учет посещаемости обучающихся по каждой отдельной дисциплине (модулю, практике и пр.), не исполнение данной обязанности и обязанности по представлению информации о пропуске обучающимся учебных занятий является основанием привлечения куратора/иного ответственного лица к дисциплинарной ответственности.

1.1.4. При отсутствии сведений об уважительности причин неявки обучающегося на учебные занятия, куратор/деканат в случае, если такой обучающийся не устранил допущенные пробелы в освоении образовательной программы в течение 10 рабочих дней, направляют рапорт об отсутствии обучающегося с представлением об отчислении обучающегося нарушившего данный порядок.

1.2. Студент обязан:

1.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, выданные преподавателями в рамках образовательной программы.

1.2.2. Выполнять требования устава Университета, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2.3. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача, а также по повесткам суда, военкомата и других государственных организаций. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускаются.

1.2.4. Обучающиеся обязаны уведомить об уважительности причин соответствующего куратора/деканат.

2. ПРИМЕНЯЕМЫЕ К СТУДЕНТАМ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

2.1. За неисполнение или нарушение Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Студенту могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

2.1.1. Замечание;

2.1.2. Выговор;

2.1.3. Отчисление из Университета.

2.2. **Отчисление из Университета** в качестве меры дисциплинарного взыскания допускается в следующих случаях:

2.2.1. невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

2.2.2. пропуск 3-х и более занятий по дисциплине (модулю, практики и пр.) без уважительной причины, или отсутствие на учебных занятиях более одного дня.

- 2.2.3. установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- 2.2.4. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 2.3.5. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Университет: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II» ИНН: 7801021076 , КПП: 780101001 Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (Горный университет л/с 20726Х28190) г. Санкт-Петербург Банк: Северо-Западное ГУ Банка России //УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург БИК: 014 030 106 № счета банка получателя: 401 028 109 453 700 0 0005 Казначейский счет №: 032 146 430 000 000 1 7200 ОКТМО:40307000, ОКПО: 02068508, ОГРН: 1027800507591 КБК: 000 000 000 000 000 00130 Почтовый адрес: 199106, г.Санкт-Петербург, В.О., 21 линия, д. 2. Проректор по образовательной деятельности _____ Д.Г. Петраков	Студент: _____ <i>Фамилия Имя Отчество</i> _____ <i>(в ш. падеже)</i> Место постоянного проживания: _____ <i>Место прописки</i> _____ _____ тел: _____ Паспорт: _____ Выдан: _____ _____ _____ Дата выдачи: _____ _____ <i>(подпись студента)</i>
--	--

«__» _____ 2024 г.