



Генеральный директор  
COTSWOLD BARRISTERS LTD

/ Mr. Smith, Mark William

## Договор № 25138872 об оказании услуг

г. Kemble

«30» декабря 2025 г.  
(дата подписания договора)

Данный документ, адресованный физическим лицам, является официальным договором «COTSWOLD BARRISTERS LTD», именуемого далее по тексту «Исполнителем», в лице Генерального директора Mr. Smith, Mark William, и предлагает заключить договор с физическим лицом Nadezhda Redina, именуемым в дальнейшем «Заказчиком», совместно именуемые «Стороны», а также уполномоченным юристом Viktor Mironov, предоставляет физические права Заказчика которые указаны ниже в условиях.

### 1. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется оказать услуги согласно Приложению № 1 (далее – Услуги), а Заказчик оплатить оказанные услуги.
2. Перечень услуг, согласованный с Заказчиком, с описанием и сроками оказания содержится в Приложении №1 к Договору (Далее - Приложение), являющемся неотъемлемой частью Договора.
3. Договор отправляется Заказчику по электронной почте по сети Интернет.
4. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, подписанных одной стороной, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе 11 настоящего Договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов.
5. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов уведомлений, претензий, актов, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего договора по указанным адресам электронной почты.

### 2. Срок внесения фиксированного платежа, срок действия договора

- 2.1. Договор вступает в силу с момента активации криптовалютного кошелька путем приобретения криптовалютного актива (монеты) в которой будет произведен возврат средств и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

### 3. Права и обязанности сторон

#### 1. Исполнитель обязуется:

- 1.1. Оказать Услуги качественно и в срок, в соответствии с условиями Договора.
- 1.2. Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.
- 1.3. Гарантировать конфиденциальность информации, полученной от Заказчика.
- 1.4. Периодически информировать Заказчика о ходе оказания услуг по настоящему Договору, предоставляя информацию о ходе оказываемых услуг по телефонной связи и/или электронной почте в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика.

#### 2. Исполнитель вправе:

##### 2.1. Получить оплату за оказанные Услуги.

2.2.2. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредоставления, либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение.

2.2.3. Исполнитель оставляет за собой право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, сохранив оплату уже выполненных услуг, в случаях осуществления Заказчиком действий, препятствующих оказанию услуг по настоящему договору:

- Сокрытия от Исполнителя информации о самостоятельной подаче документов в банк;
- Самостоятельной отмены процедуры возврата без уведомления Исполнителя;
- Сотрудничества с другими организациями по возврату средств.

#### 3. Заказчик вправе:

##### 3.1. Контролировать оказание Услуг.

3.2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг, не позднее 5 рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

#### 4. Заказчик обязуется:

4.1. Оплачивать Услуги в порядке, размере и сроки, предусмотренные Договором, а именно: осуществить активацию криптовалютного кошелька путем приобретения криптовалютного актива (монеты) в которой будет произведен возврат средств (осуществляется Заказчиком на реквизиты собственного счета/ криптовалютного кошелька и в свою пользу) и комиссию за оказанные услуги, определенные в Приложении № 1 к настоящему договору, в сроки предусмотренные договором.

4.2. Своевременно передать Исполнителю всю информацию и документацию, необходимую для оказания Услуг, а именно: паспортные данные, номер карты с лицевой стороны карты, данные по платежам (дата, сумма, получатель, валюта) и другую необходимую информацию.

4.3. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

4.4. По согласованию Сторон Заказчик может предоставить Исполнителю право представления его интересов в банковских и иных коммерческих учреждениях, а именно: предоставить Доверенность на право представления интересов (без права распоряжения денежными средствами) для оказания Услуг, содержащихся в Приложении № 1 к настоящему Договору.

4.5. Проинформировать Исполнителя в случае изменения обстоятельств, имеющих существенное значение для выполнения обязательств по договору в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента, когда Заказчик узнал об указанных обстоятельствах.

4.6. Сообщить Исполнителю о получении денежных средств (дата, сумма, валюта) на свой банковский счет (счета), криптовалютный кошелек (кошельки), по банковским картам, в результате оказания услуг Исполнителем согласно Приложению, в течение 5 рабочих дней.

#### **4. Порядок расчетов и сумма договора**

1. Сумма настоящего Договора определяется в Приложении к Договору.

Порядок оплаты:

2. Заказчик, производит оплату комиссии, предусмотренной Приложением, в течение 10 рабочих дней с момента получения Заказчиком денежных средств на свои реквизиты (банковский счет (счета), банковские карты, криптовалютные кошельки и другие платежные системы) Заказчика, в результате оказания услуг Исполнителем согласно Приложению.

3. Оплата Услуг возможна одним из следующих способов:

3.1. На расчетный счет;

3.2. Через специализированных операторов платежей, по реквизитам указанным в п. 11 Договора.

#### **5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и законодательством Великобритании.

5.2. Стороны обязуются информировать друг друга об изменении реквизитов в течение 5-и дней с момента возникновения таких изменений.

5.3. Ответственность Заказчика:

5.3.1. За нарушение сроков оплаты комиссии согласно Приложению, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 процентов от общей стоимости Услуг по Договору за каждый день просрочки.

5.4. Ответственность Исполнителя:

5.4.1. Исполнитель не несет ответственности за итог оказанных услуг, если Заказчик предоставил недостоверную информацию согласно пункту 3.4.2. настоящего Договора.

5.4.2. Исполнитель несет ответственность за обработку персональных данных Заказчика.

## **6. Форс-мажор**

1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно проявлением наводнения, пожара, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов, гражданских волнений, забастовок ограничивающих или препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств, или иных обязательств вне разумного контроля Сторон сроки выполнения этих обязательств соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

2. Обе Стороны должны в течение 3 (трех) рабочих дней известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.

## **7. Порядок рассмотрения споров**

1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в пункте 11 Договора.

3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: факсимильной связью, электронной почтой, курьерской почтой. Такие претензионные письма имеют юридическую силу, в случае получения Сторонами их оригиналов способом, указанным в пункте 10 Договора.

4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 дней со дня получения последнего адресатом.

5. В случае невозможности досудебного урегулирования разногласий, споры подлежат рассмотрению в Суде города Kemble.

## **8. Основания и порядок расторжения договора**

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в судебном порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством Великобритании.

8.2. Расторжение Договора в судебном порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 15 календарных дней со дня получения Стороной такого требования. В случае судебного расторжения договора, фиксированный платеж удерживается.

8.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

– Нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, либо уклонения от оказания услуг

Исполнителем Услуг по Договору на срок более 10 рабочих дней при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

8.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

– Нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг, либо уклонения от оплаты Заказчиком Услуг по Договору на срок более 10 рабочих дней.

## **9. Порядок сдачи-приема услуг**

1. В течение 3 рабочих дней со дня оказания Услуг Исполнитель обязан направить Заказчику Акт сдачи - приема оказанных услуг (выписка о переводе, чек или hash транзакции)

2. Документы, указанные в пункте 9.1 Договора, Исполнитель отправляет Заказчику заказным или иным почтовым отправлением по своему выбору и/или по электронной почте по адресу, указанному в п. 11.

3. В течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 9.1 Договора Заказчик обязан, либо принять услуги, указанные в Акте, подтвердив поступление ответным письмом, либо направить Исполнителю письменные аргументированные возражения к Акту.

4. Стороны пришли к соглашению, что, если в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 9.1 Договора, Заказчик не отправил Исполнителю почтовым отправлением и/или по электронной почте письменные аргументированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте - принятыми Заказчиком.

5. Срок устранения Исполнителем недостатков составляет 10 рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного аргументированного возражения Заказчика, указанного в пункте 9.3 Договора.

## **10. Прочие условия**

1. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме.

3. Заказчик и Исполнитель вправе в любое время оформить Договор Услуг в форме письменного документа.

4. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 10 календарных дней с момента его направления.

5. Исполнитель просит Заказчика все адресованные ему сообщения и уведомления направлять по следующим адресам:

5.1. Финансовые и бухгалтерские документы, требования, подписанные акты, замечания, претензии и пожелания на: [info@cotswoldbarristers.com](mailto:info@cotswoldbarristers.com)

## 11. Реквизиты сторон

Исполнитель:

COTSWOLD BARRISTERS LTD

Company number: 08751593

Nature of business (SIC): 69101 -

Barristers at law

Office address: D5 Cotswold Airport,  
Kemble, Gloucestershire, England, GL7  
6BA

BTC - address for payment of services:

17TeRominGgaUNwCk7RmKJnt17Sc

NGnctX

e-mail: [info@cotswoldbarristers.com](mailto:info@cotswoldbarristers.com)

Заказчик:

ФИО: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

ID номер криптокошелька: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

30.12.25 Mironov V. / 

30.12.25 Redina N. / \_\_\_\_\_

## Приложение № 1

К договору № 25138872 от «30» декабря 2025 г.

### Перечень оказываемых услуг и расчет - обоснование цены договора

| №<br>п/п | Наименование и характеристика услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Цена за услугу                                                                                                                                               |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <p>Информационные, консультационные и аналитические услуги в отношении возврата платежей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Запрос необходимых документов и пояснений от Заказчика (до 3 рабочих дней);</li><li>- Анализ полученной информации (сортировка и группировка данных по всем документам и иным материалам, полученным от Заказчика - до 3 рабочих дней с момента получения документов и прочих требуемых материалов);</li><li>- Компаративный анализ юридических документов компании, размещенных на официальных публичных, источниках компании при наличии юридических документов компании в свободном доступе/компания предоставляет документы по запросу Исполнителя (до 7 рабочих дней);</li><li>- Подготовка и направление информационных запросов во все необходимые и/или иные инстанции по месту нахождения Заказчика и международные инстанции (до 14 рабочих дней);</li><li>- Информационные услуги (информирование Заказчика о ходе оказания Услуг путем направления отчетов на электронную почту Заказчика в течение одного рабочего дня);</li><li>- По согласованию с Заказчиком и при наличии соответствующей Доверенности составлять, подписывать и подавать, заявления, запросы и иные документы от лица Заказчика; получать корреспонденцию, адресованную Заказчику. Отвечать на запросы и требования, адресованные Заказчику; получать выписки по банковским счетам Заказчика (согласно сроку действия доверенности);</li><li>- Входящие скрипты (информация о платежах осуществленных Заказчиком посредством цифровых финансовых активов (криптовалюты/e-money) или от его имени.</li></ul> | <p>10% от сумм денежных средств, полученных Заказчиком на свой счет криптовалютного кошелька указанного в 11 пункте «Реквизиты сторон» данного договора.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>Претензионная работа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка и направление претензии (до 10 рабочих дней);</li> <li>-направление запросов на вывод денежных средств (путем направления запроса через формы обратной связи и на электронные почты компании/регулирующего органа и прочих инстанций);</li> <li>-Подготовка и оформление заявления о спорных операциях от имени Заказчика (до 10 рабочих дней);</li> <li>-Профессиональный юридический перевод на английский язык пакета документов (запросов, претензии, заявления о спорной операции и информации, полученной от Заказчика при наличии юридических документов компании в свободном доступе/компания предоставляет документы по запросу Исполнителя (до 7 рабочих дней);</li> <li>-Информационные услуги (информирование Заказчика о ходе оказания Услуг путем направления ответов на электронную почту Заказчика в течение одного рабочего дня);</li> <li>-Подготовка документов для подачи обращения в правоохранительные органы по месту нахождения Заказчика (до 30 дней с момента получения всех необходимых документов);</li> <li>- Подготовка документов для подачи обращения в Банк (до 30 дней с момента получения всех необходимых документов);</li> <li>- Подготовка и направление документов для обращения в Банк Брокера (в случае использования SWIFT/SEPA-переводов) (до 30 дней с момента получения всех запрашиваемых у Заказчика документов);</li> <li>- Подготовка и направление необходимых документов для обращения в Регулирующий орган Брокера/Биржи (при наличии регуляции) (до 30 дней с момента получения необходимых документов);</li> <li>- По согласованию с Заказчиком и при наличии соответствующей Доверенности составлять, подписывать и подавать претензии, заявления, запросы и иные документы от лица Заказчика; получать корреспонденцию, адресованную Заказчику; отвечать на запросы и требования, адресованные Заказчику; получать выписки по</li> <li>- банковским счетам Заказчика (согласно сроку действия доверенности).</li> </ul> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Комиссия за оказанные услуги составляет 10% от сумм денежных средств (расчет Комиссии по факту возврата происходит по курсу банка на момент зачисления средств на счет/криптовалютный кошелек заказчика), полученных Заказчиком на свой счет/криптовалютный кошелек в результате оказания услуг Исполнителем, включая:

- Денежные средства, поступившие на банковский счет Заказчика после

положительного решения банка при рассмотрении “заявления о спорных операциях, совершенных с использованием пластиковой карты” или иного заявления/претензии, написанной Исполнителем.

- Денежные средства, полученные Заказчиком в результате выполнения банком или иной третьей стороной условий мирового соглашения, заключенного Исполнителем от лица Заказчика при согласии Заказчика.

30.12.25 Mironov V. /



30.12.25 Redina N. /

\_\_\_\_\_